Protokoll der Heimratssitzung vom 04.05.2026

TOP 1: Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

----begrüßt die Anwesenden um 20:52 Uhr und stellt die Beschlussfähigkeit mit 26 von 32 Hausdelegierten und 3 von 3 Heimsprecher*innen für Sach- und Satzungsfragen fest.

TOP 2: Genehmigung der Tagesordnung

---- beantragt die Genehmigung der Tagesordnung. Die Tagesordnung wird mit J:N:E [25:00:01] [26-020] angenommen.

TOP 3: Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 13.04.2026

--- stellt einen Antrag auf Genehmigung des Protokolls vom 13.04.2026. Dieser wird mit [21:00:05] [26-021] angenommen.

TOP 4: Berichte und Ankündigungen des Vorstandes

Finanzen (ZEN)	Eine Präsentation zur Finanzübersicht des Hauptkontos von 2021 bis 2025 wurde gehalten. Der Vorstand hat 44,90€ für das Abschiedsgeschenk für Frau --- genehmigt.
Organisation (OT)	Antwort der Wohnheimsverwaltung auf unsere E-Mail zur zunehmenden Problematik mit dem Zigarettenrauch: Rauchen in den eigenen Zimmern gehört zum allgemeinen Mietrecht, ist also grundsätzlich erlaubt, jedoch muss sichergestellt werden, dass dadurch keine anderen Bewohner belästigt werden (siehe Dokument “ATW-ABC” auf der ATW-Internetseite). Am 20.5. wird eine Heimsprechervollversammlung stattfinden. Wir werden insbesondere nach neuen Details zur anstehenden Sanierung erfragen.

TOP 5: Kurzberichte der Tutorien

Bienen (BEE)	Honig wird bald wieder geerntet. Es ist immer noch ein großer Überschuss an Honig vorhanden.

Familien (FAM)	Nicht anwesend.
Getränke (GET)	Vor 2 Wochen wurden Getränke geliefert. Die Auswahl der Heimkneipe wurde erweitert.
Heimkneipe (HK)	Die letzten Feiern liefen sehr gut und waren auch gut besucht. An Himmelfahrt findet keine Heimkneipe statt.
Information (INFO)	Die Protokolle ab Oktober sind anonymisiert hochgeladen.
Integration (∫ oder INT)	Eine Tutorin tritt zurück.
Netzwerk-Service (NETZ)	Alte Hardware wurde ausgetauscht. Ein Tutorium nutzt seinen E-Mail-Zugang nicht, darauf wurde freundlich hingewiesen.
Raumvermietung (RAUM)	Es gab zwei Vermietungen im letzten Monat. Diese haben ohne Probleme funktioniert, der Raum wurde gesäubert.
Verleih (VL)	Der letzte Musikraum-Schlüssel wurde verliehen, es ist also keiner mehr im Bestand. Es wird eine aktuelle Inventarliste erstellt. Es wird überlegt, ob eine Kooperation mit dem Fahrradtutorium gestartet werden kann, wo Fahrräder über das Verleihtutorium verliehen werden.
Waschmaschinen-technik (WAMA)	Die Putzaktion der Waschräume und der Umbau der Trocknerrohne waren sehr erfolgreich.
Werkstatt (WERK)	Ende der Woche werden Punkte für die Fahrradsammelaktion ausgehangen.

TOP 6: Wahlen der Hausdelegierten

TOP 7: Kassenprüfungen

Hauptkasse: Am 26.04.26 wurde die Kassen- und Inventarprüfung von ---- durchgeführt. Empfehlung: Entlastung wird mit J:N:E [25:00:01] [26-022] angenommen.

TOP 8: Wahlen der Tutorien

TOP 9: Berichte, Anträge, Anfragen und Sonstiges

a) Anträge verbunden mit Ausgaben über 500€ [müssen eine Woche früher bei den Heimsprecher*innen beantragt werden]

---- [NETZ A.] beantragt 1400,00 € aus der Netzwerk-Hauptkasse für die Anschaffung einer USV (unabhängigen Stromversorgung) für den Serverraum für das Netzwerktutorium. Der Antrag wird mit J:N:E [25:00:00] [26-044] angenommen.

b) Anträge verbunden mit Ausgaben unter 500€

---- [ZEN] beantragt nachträglich 44,90€ aus der Hauptkasse für ein Abschiedsgeschenk für Frau ---. Der Antrag wird mit J:N:E [25:00:00] [26-045] angenommen.

---- [ZEN] beantragt 150,00 € aus der Hauptkasse für die Verpflegung während der Heimratssitzungen. Der Antrag wird mit J:N:E [25:00:00] [26-046] angenommen.

---- [WERK] beantragt 50,00 € aus der Hauptkasse für die Punkte für die Fahrradsammelaktion für das Werkstatttutorium. Der Antrag wird mit J:N:E [25:00:00] [26-047] angenommen.

--- [WERK] beantragt 150,00 € aus der Hauptkasse für Verpflegung während der Fahrradsammelaktion für das Werkstatttutorium. Der Antrag wird mit J:N:E [24:00:01] [26-048] angenommen.

---- [FAM] beantragt 130,00 € aus der Hauptkasse für einen Snacks für einen Bücher- Leseclub für das Familientutorium. Der Antrag wird mit J:N:E [12:10:03] [26-049] angenommen.

---- [FAM] beantragt 150,00 € aus der Hauptkasse für ein Sommerfest für das Familientutorium. Der Antrag wird mit J:N:E [15:00:10] [26-050] angenommen.

----- [VL] beantragt 250,00 € aus der Hauptkasse für eine Eismaschine für das Verleihtutorium. Der Antrag wird mit J:N:E [09:01:13] [26-051] angenommen.

c) Sonstige Anträge, Anfragen und Sonstiges

Anmerkung der Waschmaschinentutoren: Die Maschinen sollen nach Benutzung offen gehalten werden, damit sie trocknen können und nicht anfangen zu riechen.

--- beendet die Sitzung 23:09 Uhr. Die nächste Sitzung findet am Montag, dem 01.06.2026 um 20:30 Uhr statt.

Einladung zur nächsten Sitzung am Montag, den 01.06.2026 um 20:30 in Haus 6

TOP 1: Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

TOP 2: Genehmigung der Tagesordnung

TOP 3: Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 04.05.2026

TOP 4: Berichte und Ankündigungen des Vorstandes

TOP 5: Kurzberichte der Tutorien und Ausschüsse

TOP 6: Kassenprüfungen

TOP 7: Wahlen

a) Wahl eines Wahlausschusses

b) Wahlen

offene Tutorenämter sind:

- Internet Admin (x1)
- Internet Service (x1)

TOP 8: Berichte, Anträge, Anfragen und Sonstiges

a) Anträge verbunden mit Ausgaben über 500€*

b) Anträge verbunden mit Ausgaben unter 500€

c) Sonstige Anträge, Anfragen und Sonstiges

*Anträge über 500€ sollten dem Vorstand spätestens 1 Woche vor der HRS schriftlich und mit Begründung angekündigt werden.