Protokoll der Heimratssitzung vom 07.11.2022

TOP 1: Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

- begrüßt die Anwesenden um 20:35 Uhr und stellt die Beschlussfähigkeit mit 22 von 27 Hausdelegierten und 3 von 3 Heimsprecher*innen für Sach- und für Satzungsfragen fest.

TOP 2: Genehmigung der Tagesordnung

- beantragt die Genehmigung der Tagesordnung. Die Tagesordnung wird mit J:N:E [19:00:00] [22-161] angenommen.

TOP 3: Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 24.10.2022

- stellt einen Antrag auf Genehmigung des Protokolls vom 24.10.2022. Dieser wird mit [18:00:02] [22-162] angenommen.

TOP 4: Berichte und Ankündigungen des Vorstandes

Finanzen (ZEN)	Das neue Waschmaschinensystem wurde eingebaut. Vielen Dank an alle, die geholfen haben! Momentan haben die Geräte keine Internetverbindung, aber das Problem sollte sich hoffentlich bald lösen. Ein Problem bei dem die Trockner für 2 Stunden nach Benutzung als belegt angezeigt wurden, wurde durch einen zweiten Besuch des Technikers gelöst. Dabei wurde gleich W2 repariert. Entsprechende Rechnung kommt noch. Wir stimmen dann bei der nächsten Sitzung darüber nochmal ab. Für künftige Waschmaschinenfehler regel ich Rückerstattungen ähnlich wie früher. Ich gebe ihnen das Geld und lass sie dafür unterschreiben. Am Ende des Semesters überweise ich dann den Betrag, den ich ausgezahlt habe, an mich selbst. Es fand eine Überprüfung unserer Elektrik in den Räumen statt. Das Gebäudemanagement wird sich sicher nochmal melden, um eventuelle Nachbesserungen zu besprechen.
Organisation (OT)	Wir haben jetzt ein neues Handy für den Schlüsseldienst. Die Hausdelegierten Listen werden zeitnah an das Info-Tutorium zum Aushang geschickt. Diese sollten bis zur nächsten Sitzung hängen, falls nicht der Drucker noch länger nicht betrieben werden kann. Die E-Mail-Listen gehen dann auch ans Internettutorium.

	Es findet am Ende der Sitzung eine Besprechung statt, ob künftige Sitzungen Online oder in Präsenz stattfinden. Da alle Hausdelegierten und Tutor*innen Anwesenheitspflicht haben, sollten wir wissen, wer Tutor*in ist, damit die mit abstimmen können. *Ergänzung im Chat: Es gibt am 15.11. die Heimsprecher*innenvollversammlung bei der sich Wohnheimssprecher*innen mit Vertreter*innen vom Studentenwerk treffen. Falls ihr Fragen an das Studentenwerk habt, schreibt sie an ---*

TOP 5: Kurzberichte der Tutorien

Bienen (BEE)	-- berichtet, dass Honig ein gutes Geschenk ist und noch erhältlich ist.
Familien (FAM)	-- berichtet, dass sie das Laternenfest vorbereiten, welches nächsten Samstag stattfindet.
Getränke 2 (GET2)	-- hat nichts neues zu berichten.
Heimkneipe 1 (HK1)	-- berichtet, dass die zweite Ersti-HK gut besucht war. Die HK danach lief nicht so gut. Er kündigt an, nur für HK zu kandidieren, wenn er Hilfe bekommt.
Information (INFO)	Das Informationstutorium ist abwesend.
Integration (∫ oder INT)	-- berichtet, dass sie Frau -- getroffen haben, um die Begrüßung für Erasmus-Studierende zu besprechen. *Anmerkung Fr. --: Die protokollierte Aussage von Integrationstutor -- über ein gemeinsames Gespräch suggeriert eine Initiative der Tutoren, die es so nicht gegeben hat. Herr -- kam wegen einer persönlichen Frage in die Wohnheimverwaltung und der Besuch der Erasmus-WGs wurde nur angesprochen, weil ich explizit danach gefragt habe. Seine Aussage war „wohl noch vor Weihnachten“! Ich habe auf die Notwendigkeit der WG-Besuche noch im November hingewiesen, um den internationalen MieterInnen Hilfe bei GEZ-Anmeldung und bei Fragen zum Wohnheim-Alltag geben zu können.* *Mein Eindruck vom letzten Semester, dass die Integrationstutoren wenig motiviert sind, bleibt leider bestehen.*

Gemeinsamer Netzwerkbericht	Es gibt nichts Neues zu berichten. Die Gateways für die Waschmaschinen müssen vom Studentenwerk vorbereitet werden.
Raumvermietung (RAUM)	-- berichtet von einer guten Nachfrage im nächsten Monat. Für den Monat danach hat sie keine Anfragen bearbeitet, da dies die Aufgabe der neuen Tutor*innen sein wird.
Verleih (VL)	-- berichtet davon, dass es normales Interesse gibt und nichts weiter zu berichten ist.
Waschmaschinen-technik (WAMA)	-- berichtet davon, dass neben der einen Waschmaschine, die repariert wurde, auch einige gereinigt werden mussten. -- fügt hinzu, dass beim Technikerbesuch festgestellt wurde, dass die Laufzeiten sich dem Ende zuneigen.
Werkstatt (WERK)	-- berichtet, dass es viele Besucher*innen gab, die Hilfe brauchen.

TOP 6: Wahlen

a) Wahl eines Wahlausschusses

-- schlägt die Wahl eines Wahlausschusses bestehend aus -- vor. Der Antrag wird angenommen. [20:00:01] [22-163].
Alle Kandidat*innen werden auf die Datenschutzregeln des Studentenwerks hingewiesen.

b) Wahlen

Damit sind noch frei: 2xHK für ein Jahr, 2x HK für halbes Jahr, 1x INFO für ein Jahr. Diese können nächstes mal wieder gewählt werden.

Wenn ihr die Wohnzeitbescheinigung sofort braucht, egal ob ihr eben gewählt wurdet oder Tutor*in wart und eure Bescheinigung nicht mehr finden könnt oder sie nicht ausgestellt wurde, weil ihr mitten im Semester gewählt wurdet, schreibt

JETZT an --- eine E-Mail. Wir haben gerade Probleme mit dem Drucker und müssen schauen ob unsere bereits ausgedruckten Bescheinigungen reichen.

Der Wahlausschuss wird entlassen. -- übernimmt die Sitzungsleitung.

TOP 7: Berichte, Anträge, Anfragen und Sonstiges

a) Anträge verbunden mit Ausgaben über 500€ [müssen eine Woche früher bei den Heimsprecher*innen beantragt werden]

Es wurde kein Antrag eingebracht.

b) Anträge verbunden mit Ausgaben unter 500€

---[ADMIN]	beantragt 90€ für Toner für den Drucker (2x30€ für Gelben Toner & 30€ für Magenta-Toner) aus der Hauptkasse für das Internettutorium. Der Antrag wird angenommen mit [16:00:02] [22-184].
-- [RAUM]	beantragt 25€ Universalfernbedienung aus der Hauptkasse für das Raumtutorium. Der Antrag wird angenommen mit [16:00:02] [22-185].

c) Sonstige Anträge, Anfragen und Sonstiges

Es findet eine Diskussion statt, ob künftige Sitzung in Präsenz, mit Hybridsystem oder Online stattfinden sollen. Für eine eventuelle Präsenzsitzung können Masken und Tests gestellt werden.

- Eine Onlineversion verliert den Komfort von --’ Setup.
- Präsenzsitzungen könnte eine bessere Diskussionskultur schaffen, da für viele das Onlinesetting die Hürde erhöht zu sprechen.
- Einige im Heimrat scheinen nicht zu wissen wer Tutor*in/Delegierte*r ist und Präsenztreffen sind eine Möglichkeit sich kennenzulernen. Dazu wird entgegnet, dass solche Treffen auch außerhalb der formalen Heimratssitzungen planbar sind.
- Eine reine Präsenzsitzung schließt Leute aus, die krank sind oder sich (vorübergehend) isolieren, weil sie oder Angehörige, die sie besuchen wollen stark gefährdet sind. Trotz dieses Einwandes besteht ein Diskussionsteilnehmer darauf, die vollständige Präsenz als Abstimmungsoption zu behalten.
- Eine Hybridsitzung müsste ordentlich geplant werden und wir sind nicht sicher, ob wir dies problemfrei organisiert kriegen. In jedem Fall würden die Sitzungen sich verlängern. Das Problem wird aber nicht als unlösbar gesehen.
- Es wird auch eingeführt, dass sich einzelne auch bei einer Kompletten Online sitzung zusammen in einem Raum setzen können und so quasi eine Art Hybrid-Sitzung haben können.

Abstimmung unter allen Anwesenden mit der folgenden Reihenfolge: [Für Online:Für Hybrid:Für Präsenz]. Ergebnis:[14:12:8]*

*Es gab eine Unklarheit wie viele Stimmen für Präsenz waren. Es war kurz vor 23 Uhr, -- bittet um Entschuldigung.

Damit wird die nächste Sitzung am 5. Dezember Online über einen neuen Link stattfinden. Wenn ein konkretes Hybridkonzept steht, können wir nochmal darüber abstimmen.

-- übernimmt ein letztes Mal die Sitzungsleitung und verabschiedet sich herzlich von allen.

Die nächste Sitzung findet am Montag, den 05.12.2022 um 20:30 Uhr Online statt. Der Link wird mit der Einladung rumgeschickt. -- beendet die Sitzung 22:58 Uhr.

Einladung zur nächsten Sitzung am Montag, den 05.12.2022 um 20:30 über BBB

TOP 1: Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

TOP 2: Genehmigung der Tagesordnung

TOP 3: Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 07.11.2022

TOP 4: Berichte und Ankündigungen des Vorstandes

TOP 5: Kurzberichte der Tutorien und Ausschüsse

TOP 6: Wahlen

a) Bestimmung eines Wahlausschusses

b) Wahlen

TOP 7: Berichte, Anträge, Anfragen und Sonstiges

a) Anträge verbunden mit Ausgaben über 500€*

b) Anträge verbunden mit Ausgaben unter 500€

c) Sonstige Anträge, Anfragen und Sonstiges

*Anträge über 500€ sollten dem Vorstand spätestens 1 Woche vor der HRS schriftlich und mit Begründung angekündigt werden.

LINK ZUM KONFERENZRAUM:
