Protokoll der Heimratssitzung vom 08.11.2021

TOP 1: Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

[Name] begrüßt die Anwesenden um 20:35 Uhr und stellt die Beschlussfähigkeit mit 18 von 27 Hausdelegierten und 3 von 3 Heimsprecher*innen für Sach- und Satzungsfragen fest.

TOP 2: Genehmigung der Tagesordnung

[Name] beantragt die Genehmigung der Tagesordnung. Die Tagesordnung wird mit J:N:E [16:00:00] [21-128] angenommen.

TOP 3: Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 01.11.2021

[Name] stellt einen Antrag auf Genehmigung des Protokolls vom 01.11.2021. Dieser wird mit [15:00:02] [21-129] angenommen.

TOP 4: Berichte und Ankündigungen des Vorstandes

Finanzen (ZEN)	[Name] berichtet von einem weiterführenden Gespräch mit [Name] bzgl. der bargeldlosen Zahlmöglichkeiten und den Fragen, die letztes Mal gestellt wurden. So wäre die Nutzung von Gastkarten für die Zahlung problemlos möglich. Diese sind im Foyer der Zentralmensa erhältlich. Auch Ausweise der HAWK sollten problemlos funktionieren. Einen Kartenaufwerter wird es nicht geben. Die Kosten für einen Aufwerter betragen alleine ca. 9.000€. Gleichzeitig erfüllt kein Ort im ATW die Anforderungen nach denen Aufwerter aufgestellt werden könnten. So sollen sie nur aufgestellt werden, wo nicht jederzeit Zugang möglich ist, um sie vor Manipulationsversuchen zu schützen. Damit wird die Mensa Italia der nächste Aufwerterstandort bleiben. Auch auf die Aufwerter im Klinikum wird hingewiesen. Der Mensaautomat wird auch keinen solchen Aufwerter enthalten. Stattdessen soll Bestellung und Bezahlung über eine Smartphone-App erfolgen. Ein Liefertermin der Automaten ist noch nicht bekannt. Am Ende der Sitzung wird abgestimmt, ob wir alle vier Räume mit bargeldloser Zahlung ausstatten oder einen für Bargeldzahlung offenhalten.

Organisation (OT)	Heute war Ausschank im Getränketutorium. Jeder Hausdelegierte*r hätte sich zwei Freigetränke abholen können. In einem Gespräch mit der Wohnheimverwaltung über die Situation an den Müllplätzen wurde eine Absperrung abgelehnt. Erfahrungen, u. a. aus anderen Wohnheimen zeigen, dass eine Sperrung nur dafür sorgt, dass der Müll dann vor den Müllplätzen abgestellt wird und dann Verkehrswege blockiert werden. Eine permanente Kontrolle ist dabei nicht möglich. Im Bezug auf die Gefährdung von Kindern wurden wir auf die Aufsichtspflicht der Eltern verwiesen. Wir wurden auch darauf hingewiesen, dass wenn es sich bei den Probleme verursachenden Kindern um die Kinder der Geflüchtetenunterkunft handelt, wir dies der Verwaltung melden sollen, damit sie mit den Johannitern Kontakt aufnimmt. Die Ersti-HK war ein voller Erfolg. Es gab ca. 60-65 Leute. Die 2-G-Kontrolle und Kontaktverfolgung hat keine Probleme bereitet. An der Führung vorher haben 29 Interessierte teilgenommen.

TOP 5: Kurzberichte der Tutorien

Wenn ein Tutorium nichts Neues seit letzter Woche zu berichten hat, wird es im Folgenden nicht erwähnt. Wir verweisen auf das letzte Protokoll vom 01.11.2021.

Getränke 1/2(GET1)	[Namen] berichten, dass letzte Woche zum ersten an zwei Tagen das Getränketutorium geöffnet wurde. Zudem wurde die HK beliefert. Die Freigetränkmöglichkeit wurde heute nur mäßig genutzt. Die neuen Öffnungszeiten sind dienstags & donnerstags 18:30-19:00 Uhr.
Information (INFO)	[Name] berichtet von verschiedenen Aushängen. Der Laternenumzug wird bereits beworben. Hausdelegiertenliste und Getränkeöffnungszeiten werden im Laufe der Woche ausgehängt.
Integration (∫ oder INT)	[Name] ist nicht anwesend.
Netzwerk	[Name] berichtet über den Tag der offenen Tür. Drei Interessenten sind erschienen. Ab nächster Woche soll es eine weitere Sprechstunde geben. Montags 20-20:30. Die Information soll verbreitet und ans Infotutorium geleitet werden.
Raumvermietung (RAUM)	Die Tutor*innen entschuldigen ihre Abwesenheit. Stattdessen ein Bericht vom Vorstand. Eine Mieter*in des

	letzten Wochenendes hat Probleme gemacht. Die Verwaltung war nicht erfreut. Neues Putzmaterial, weniger großzügigen Zeitrahmen für die Reinigung und Androhung und Durchsetzung der Kautionsabzüge und Rechnungen für Nachreinigungen sollen für Besserung sorgen.
Verleih (VL)	[Name] berichtet. Der neue Pizzaofen ist da und wurde erfolgreich getestet.
Werkstatt (WERK)	Fahrrad- und Mülleinsammelaktion muss geplant werden. Bis zum nächsten Mal soll ein Termin festgelegt werden.

TOP 6: Wahlen

a) Wahl eines Wahlausschusses

[Name] schlägt die Wahl eines Wahlausschusses bestehend aus [Namen] vor und nach der OT-Wahl ergänzt durch [Name]. Der Antrag wird angenommen. [16:00:02] [21-130]. [Name] übernimmt die Sitzungsleitung bis zur OT-Wahl, nach der [Name] wieder übernimmt.
Alle Kandidat*innen werden auf die Datenschutzregeln des Studentenwerks hingewiesen.

b) Wahlen

Finanzen (ZEN)	Das Amt wird bis November 2022 gewählt. Einziger Kandidat ist: [Name] [14:00:01] [21-131]. Er ist gewählt und nimmt die Wahl an.
Organisation (OT)	Das Amt wird bis November 2022 gewählt. Einziger Kandidat ist: [Name] [14:00:02] [21-132]. Er ist gewählt und nimmt die Wahl an.
Waschmaschinen-technik (WAMA)	Das Amt wird bis November 2022 gewählt. Einzige Kanditatin ist: [Name] [15:00:00] [21-133]. Sie ist gewählt und nimmt die Wahl an.
Waschmaschinen-technik (WAMA) (k)	Das Amt wird bis April 2022 gewählt. Einzige Kandidatin ist [Name] [14:00:00] [21-134]. Sie ist gewählt und nimmt die Wahl an.
Netzwerk-Service (SERV)	Das Amt wird bis November 2022 gewählt. Einziger Kandidat ist [Name] [16:00:00] [21-135]. Er ist gewählt und nimmt die Wahl an.
Netzwerk-Service (SERV) (k)	Das Amt wird bis April 2022 gewählt. Einziger Kandidat ist [Name] [15:00:00] [21-136].

	Er ist gewählt und nimmt die Wahl an.
Netzwerk-Technik (TECH)	Das Amt wird bis November 2022 gewählt. Einziger Kandidat ist [Name] [15:00:00] [21-137]. Er ist gewählt und nimmt die Wahl an.
Netzwerk-Technik (TECH) (k)	Das Amt wird bis April 2022 gewählt. Einziger Kandidat ist [Name] [15:00:00] [21-138]. Er ist gewählt und nimmt die Wahl an.
Netzwerk-Admin (ADMIN)	Das Amt wird bis November 2022 gewählt. Einziger Kandidat ist [Name] [14:00:00] [21-139]. Er ist gewählt und nimmt die Wahl an.
Integration (∫ oder INT)	Das Amt wird bis November 2022 gewählt. Einziger Kandidat ist [Name] [16:00:00] [21-140]. Er ist gewählt und nimmt die Wahl an.
Information (INFO)	Das Amt wird bis November 2022 gewählt. Es sind zwei Plätze zu vergeben.Es gibt keine Kandidat*innen.
Bienen (BEE)	Das Amt wird bis November 2022 gewählt. Einziger Kandidat ist [Name] [13:00:00] [21-141]. Er ist gewählt und nimmt die Wahl an.
Bienen (BEE) (k)	Das Amt wird bis April 2022 gewählt. Es gibt keine Kandidat*innen.
Familien (FAM)	Das Amt wird bis November 2022 gewählt. Einzige Kandidatin ist [Name] (in Abwesenheit) [14:00:00] [21-142]. Sie ist gewählt und eine Erklärung zur Annahme der Wahl liegt vor.
Getränke 1 (GET1)	Das Amt wird bis November 2022 gewählt. Einzige Kandidatin ist [Name] [14:00:00] [21-143]. Sie ist gewählt und nimmt die Wahl an.
Heimkneipe 1 (HK1)	Das Amt wird bis November 2022 gewählt. Es sind zwei Plätze zu vergeben. Die einzigen beiden Kandidatinnen sind: [Namen] (in Abwesenheit) [14:00:00] [21-144]. Sie sind gewählt und eine Erklärung zur Annahme der Wahl liegt vor.
Heimkneipe 2 (HK2) (k)	Das Amt wird bis April 2022 gewählt. Es sind zwei Plätze zu vergeben. Die einzigen Kandidat*innen sind: [Namen] [14:00:00] [21-145]. Sie sind gewählt und nehmen die Wahl an.
Raumvermietung (RAUM)	Das Amt wird bis November 2022 gewählt. Es gibt keine Kandidat*innen. [Name] hat sich bereiterklärt das Amt vorerst weiter auszuführen, bis ein*e neue*r Kandidat*in sich findet.

Verleih (VL)	Das Amt wird bis November 2022 gewählt. Einziger Kandidat ist [Name] [13:00:00] [21-146]. Er ist gewählt und nimmt die Wahl an.
Verleih (VL) (k)	Das Amt wird bis April 2022 gewählt. Einzige Kandidatin ist [Name] [12:00:00] [21-147]. Sie ist gewählt und nimmt die Wahl an.
Werkstatt (WERK)	Das Amt wird bis November 2022 gewählt. Es sind zwei Plätze zu vergeben. Die einzigen Kandidaten sind: [Name] [14:00:00] [21-148] [Name] [14:00:00] [21-149]. Sie sind gewählt und nehmen die Wahl an.

Der Wahlausschuss wird entlassen. Da nicht alle Ämter besetzt werden konnten werden bei der nächsten SItzung folgende Ämter wiedergewählt: Bienentutorium(k); Informationstutorium, Informationstutorium (k) und Raumvermietung

TOP 7: Berichte, Anträge, Anfragen und Sonstiges

a) Anträge verbunden mit Ausgaben über 500€

Es liegen keine Anträge vor.

b) Anträge verbunden mit Ausgaben unter 500€

[Name] [OT]	beantragt 250€ für einen Saugwischer aus dem Hauptkonto für das Raumtutorium. Der Antrag wird angenommen mit [13:01:01] [21-150].
[Name] [OT]	beantragt 100€ für 4 Wasserschieber aus dem Hauptkonto für das Waschmaschinentutorium. Der Antrag wird angenommen mit [13:00:01] [21-151].
[Name] [HD16c]	beantragt 120€ für eine Hauseinheitsparty für Haus 16c und 16d aus der Hauptkasse. Der Antrag wird angenommen mit [13:00:00] [21-152].
[Name] [WERK]	beantragt 60€ für eine Kennenlern-Grillparty des neuen Werkstattstutors aus der Hauptkasse für das Werkstatttutorium. Der Antrag wird angenommen mit [10:00:03] [21-153].
[Name] [OT]	beantragt 60€ für Toilettenpapier, Seife und Papierhandtücher für ein Semester für HK aus Hauptkasse. Der Antrag wird angenommen mit [12:00:00] [21-154].

[Name] [OT] beantragt 50€ für vier Paar Gummihandschuhe, Einlass-Stempel, Stempelkissen für HK aus Hauptkasse. Der Antrag wird angenommen mit [12:00:00] [21-155].

[Name] [OT] beantragt 120€ für Freigetränke aus der Getränkekasse für das Getränketutorium. Der Antrag wird angenommen mit [14:00:01] [21-156].

[Name] [WERK] beantragt 150€ Arbeitskleidung für den neuen Tutor für WERK aus Hauptkasse. Der Antrag wird angenommen mit [14:00:00] [21-157].

c) Sonstige Anträge, Anfragen und Sonstiges

Es wird ein Stimmungsbild zur **bargeldlosen Zahlung der Waschmaschinen** erstellt: Die vier Optionen sind: In allen vier Räume bargeldlose Zahlungen ermöglichen; in nur drei Räumen die Zahlung ermöglichen; bei Bargeldzahlung bleiben und Enthaltung. Das Ergebnis: [VierRäume;DreiRäume;NullRäume;Enthaltung] [09:03:01:07]. Die SV wird versuchen in allen vier Räumen die bargeldlose Zahlung einzuführen.

Es wird als Idee für die Heimkneipe vorgebracht: Wenn ein*e Tutor*in/Hausdelegierte die Eingangs-2-G-Kontrolle für die HK übernimmt, könnten die Personen Freigetränke für die Zeit kriegen? Hintergrund der Idee ist, dass wenn das HK-Team nur zwei Leute sind, muss eine*r der Beiden permanent am Eingang sein und so könnte es dort Entlastung geben. Es wird ein Stimmungsbild zur Idee gemacht. Stimmungsbild [J:N:E] [14:00:05]. Die Idee wird als gut befunden. Eine Umsetzung obliegt den HK-Tutor*innen. Freiwillige können sich bei ihnen melden.

Die nächste Sitzung findet am Montag, den 06.12.2021 um 20:30 Uhr statt. [Name] beendet die Sitzung 23:03 Uhr.

Einladung zur nächsten Sitzung am Montag, den 06.12.2021 um 20:30 über BBB

TOP 1: Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

TOP 2: Genehmigung der Tagesordnung

TOP 3: Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 08.11.2021

TOP 4: Berichte und Ankündigungen des Vorstandes

TOP 5: Kurzberichte der Tutorien und Ausschüsse

TOP 6: Wahlen*

a) Wahl eines Wahlausschusses

b) Wahlen

TOP 7: Berichte, Anträge, Anfragen und Sonstiges

a) Anträge verbunden mit Ausgaben über 500€**

b) Anträge verbunden mit Ausgaben unter 500€

c) Sonstige Anträge, Anfragen und Sonstiges

*Zur Wahl stehen: Information, Information (k), Bienen & Raumvermietung.

**Anträge über 500€ sollten dem Vorstand spätestens 1 Woche vor der HRS schriftlich und mit Begründung angekündigt werden.

LINK ZUM KONFERENZRAUM:

[Link]