Protokoll der Heimratssitzung vom 07.02.2022

TOP 1: Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

[Name] begrüßt die Anwesenden um 20:39 Uhr und stellt die Beschlussfähigkeit mit 17 von 27 Hausdelegierten und 3 von 3 Heimsprecher*innen für Sach- aber nicht für Satzungsfragen fest.

TOP 2: Genehmigung der Tagesordnung

[Name] beantragt die Genehmigung der Tagesordnung. Die Tagesordnung wird mit J:N:E [15:00:00] [22-001] angenommen.

TOP 3: Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 3.1.2022 und vom 6.12.2021

[Name] stellt einen Antrag auf Genehmigung des Protokolls vom 06.12.2021 und des Protokolls vom 03.01.2022. Dieser wird mit [13:00:02] [22-002] angenommen.

TOP 4: Berichte und Ankündigungen des Vorstandes

Finanzen (ZEN)	**Bargeldloses Zahlungssystem:** Wir haben einen Kostenvoranschlag i. H. v. 31.061€ für die Bargeldlosen Zahlungssysteme + 3485€ für neue Waschmaschine in Haus 12a bekommen. Dabei wurde ein Skonto von 3% zugesichert. Das Angebot hat allerdings noch für jeden Schritt eigene Anfahrtspreise und es gab noch kleinere Unklarheiten mit einem anderen Teilangebot, dass das Studentenwerk noch vorgelegt hat, das mitunter Teile davon günstiger macht. Das ist aber der höchste Preis, der auftreten wird. Die Unklarheiten konnten nicht vor der Sitzung geklärt werden, da wir erst letzten Montag das Angebot bekommen haben und das Studentenwerk noch nicht auf Rückfragen reagiert hat, was bei der kurzen Frist zu erwarten war. Es ist durchaus möglich, dass es günstiger wird. Für die Waschmaschine hatten wir bereits 3,500€ bewilligt [Antr.-No.:21-068], sodass wir nur den anderen Teil bewilligen müssen. Sobald wir das Geld bewilligt haben, kann der Rest durch mich und das Waschmaschinenteam geklärt werden. **Sonstiges** Außerdem habe ich eine Rückprüfung für das Inventar der Werkstatt durchgeführt. Es gab länger Unklarheiten und um

	sicherzugehen, dass dort nichts abhanden gekommen ist, wurden die eingereichten Rechnungen der letzten Jahre mit der neuen Inventarliste verglichen. Über erwartbare Verschleißverluste hinaus, wurden keine Unregelmäßigkeiten festgestellt. Es wurde angemerkt, dass eine Rechnung für Antrag 20-030 (Kinderbesen) noch nicht beglichen wurde. Die Rechnung ist nicht beim Finanztutorium eingegangen. Für eventuelle Fristabläufe wird dies berücksichtigt.
Organisation (OT)	Bisher hat noch kein Gespräch mit Herrn [Name] bzgl. Müllpatz gegeben. Es gab ein Treffen mit [Name] bzgl. der HK-Renovierung. Sie hat einige Ideen eingebracht und Fragen konnten geklärt werden. Danke für den Einsatz. Die Verwarnung für [Name] aus der letzten Sitzung wird zurückgenommen. Nach klärendem Gespräch lag die Schuld an der fehlenden Durchsetzung bei [Name], der dafür die Verantwortung übernommen hat. Die Aufgaben konnten nachgeholt werden. Da [Name] aus dem ATW ausgezogen ist, wird dringend ein*e Nachfolger*in gesucht. Dies ist auch langfristig für [Namen] der Fall. Wenn ihr auch nur leicht interessiert seid oder jemanden kennt, dann meldet euch bei uns. Zurzeit übt [Name] soweit möglich noch das Tutorium aus, um [Namen] zu unterstützen, bis jemand Neues das Amt übernimmt. Der Mensaautomat wurde aufgestellt. Aktuell ist er noch nicht in Benutzung. Sobald dies der Fall ist und ihr ihn benutzt, berichtet uns gerne bei der nächsten Sitzung darüber. Ansonsten noch der Hinweis an alle Tutor*innen: Tragt Masken beim Ausüben eures Amtes und weist Leute darauf hin Masken zu tragen! Wenn ihr noch welche zum Verteilen braucht, meldet euch bei uns. Ein außerordentlicher Antrag zur Herstellung der Funktionsfähigkeit des Druckers wurde genehmigt (270€), über den wird nochmal später abgestimmt.

TOP 5: Kurzberichte der Tutorien

Bienen (BEE)	[Name] berichtet, dass die Bienen nicht viel machen, da es Winter ist. Im nächsten Monat wird es wieder mehr zu tun geben. Es gibt zwei Interessierte für das Tutorium, denen dann die Arbeit näher gebracht wird, sodass mitunter im nächsten Semester es neue Tutor*innen geben wird. Ansonsten gibt es auch weiterhin Honig im Getränketutorium und beim Bienentutorium zu verkaufen

Familien (FAM)	[Name] berichtet, dass es nichts wesentlich Neues gibt. Das Internet im Familienbereich sei wohl sehr schlecht, sodass es den Vorschlag der Abgabe ans Studentenwerk gab. *Es wird von Netzwerktutorium und von Heimsprecher*innen erläutert, dass eine Abgabe dies nicht besser macht. Ein Problem ist, dass viele sich nicht beim Tutorium melden. Bei Kabelverbindungen gibt es keine bekannten Probleme. WLAN-Verbesserung sollte im Rahmen des geplanten Switchkästenumbaus erfolgen. Abgabe würde diesen Prozess verzögern, da das Studentenwerk mit ähnlichen Problemen in anderen Wohnheimen zu tun hat, wo das Internet durch sie verwaltet wird.* Es wurde eine Mail an [Name] bzgl. Schimmelbefalls geschrieben und eine Antwort ist eingegangen.
Getränke (GET)	[Namen] berichten gemeinsam, dass der Betrieb normal läuft. Es haben sich heute 15 Leute Freigetränke geholt. In der vorlesungsfreien Zeit gibt es keine regelmäßigen Öffnungszeiten. Der Verkauf erfolgt auf Anfrage per Mail.
Heimkneipe 2 (HK2)	[Name] berichtet, dass er ab nächsten Freitag Zeit zum Ausmisten und Putzen der HK hat.
Information (INFO)	[Name] hat einige Ausdrucke für den Verleih gemacht. Sie hat auch einen Nachfolger für das Tutorium gefunden.
Integration (∫ oder INT)	[Name] berichtet von den Besuchen bei den Erasmusstudierenden. Es wurden die meisten WGs erreicht und ihnen Wichtiges erklärt. Über eine Chatgruppe wurden zu den Rundfunkbeiträgen Erklärungen gegeben. Nach Problemen in der Kommunikation miteinander läuft es jetzt besser.
Gemeinsamer Netzwerk Bericht	[Namen] berichtet aus dem C4, dass die Techniker gerade noch für Reparaturen unterwegs sind. Die Switchkästen in Haus 12 wurden ausgetauscht. Die Technologie und die Infrastruktur ist derzeit insgesamt bei uns noch veraltet. Die Switche müssen erst erneuert werden, dann wird es besser. Es folgen später mehrere Anträge für den weiteren Umbau und für den Drucker. Es wurde das Passwort von einem unserer Emailaccounts gehackt und es wurden dann viele SPAM-Mails verschickt. Die Mailadresse wurde gelöscht. Herr [Name] vom Studentenwerk gab den Hinweis, dass es vermehrt zu Torrentnutzung zum Zwecke des illegalen Filmrunterladens gekommen ist. Das ist strafbar und sollte nicht gemacht werden, da dies zu einer Sperrung unseres Anschlusses führen kann. LAN-Kabel und Adapter sind jetzt gegen Kaution ausleihbar. Sprechzeit verkürzt sich in vorlesungsfreier Zeit auf nur noch

	Mittwoch. Wobei mitunter in Ausnahmefällen montags offen sein wird.
Raumvermietung (RAUM)	[Name] berichtet, dass sie einen Plan für die Renovierung für die HK erstellt. Diesen Monat erfolgt noch eine Kontaktaufnahme mit Frau [Name] für Handwerkerkontakte. Die Vermietung ist weiterhin nicht möglich.
Verleih (VL)	[Name] hat nichts zu berichten
Waschmaschinen-technik (WAMA)	[Name] berichtet, dass soweit alles gut läuft.
Werkstatt (WERK)	[Name] berichtet, dass es nichts Neues gibt. Die Werkstatt hat weiterhin mittwochs offen. Leute sollen verstärkt zum Masketragen aufgefordert werden.

TOP 6: Wahlen

a) Wahl eines Wahlausschusses

[Name] schlägt die Wahl eines Wahlausschusses bestehend aus [Namen] vor. Der Antrag wird angenommen. [14:00:02] [22-003]. Alle Kandidat*innen werden auf die Datenschutzregeln des Studentenwerks hingewiesen.

b) Wahlen

Zu wählen sind: Bienentutorium (k), Heimkneipentutorium x2, Informationstutorium, Informationstutorium (k), Organisationstutorium (k). Mit (k) markierte Ämter sind nur bis zum Ende des Semesters gewählt, während die anderen bis zum Ende des nachfolgenden Semesters gewählt werden können.

Information (INFO)	Das Amt wird bis November 2022 gewählt. [Name] stellt sich zur Wahl auf und wird mit [16:00:00] [22-004] gewählt. Er nimmt die Wahl an.

Für die anderen Ämter gibt es keine Kandidat*innen.

Damit sind beim nächsten Mal zu wählen: Bienentutorium (k); Informationstutorium (k), Organisationstutorium (k) und 2x Heimkneipentutorium (Team 1). Der Wahlausschuss wird entlassen.

TOP 7: Berichte, Anträge, Anfragen und Sonstiges

a) Anträge verbunden mit Ausgaben über 500€ [müssen eine Woche früher bei den Heimsprecher*innen beantragt werden]

[Name] [ZEN] beantragt 32.000€ für den Umbau der Waschmaschinenzahlungssysteme auf ein bargeldloses Zahlungssystem von Contidata aus der Hauptkasse für das Finanztutorium. Der Antrag wird angenommen mit [13:01:02] [22-005].

b) Anträge verbunden mit Ausgaben unter 500€

[Name] [HK2] beantragt 35,34€ für Glühwein, Kinderpunsch, Bier, Orangen und Gewürze die Glühweinaktion im November 2021, wie im Dezember auf der Sitzung besprochen aus der Hauptkasse für das Heimkneipentutorium. Der Antrag wird angenommen mit [15:00:00] [22-006].

[Name] [ADMIN] beantragt 220€ für 10x Sfp zu Rj45 Stecker aus dem Netzwerkkonto für das Netzwerktutorium. Der Antrag wird angenommen mit [16:00:00] [22-007].

[Name] [ADMIN] beantragt 272€ für Bildeinheiten für den Drucker und gelber Toner aus dem Netzwerkkonto für das Netzwerktutorium. Der Antrag wird angenommen mit [16:00:00] [22-008].

[Name] [ADMIN] beantragt 268€ (120€ für schwarze BIldeinheit, 20€ für Resttonerbehälter auf Vorrat, 128€ 32*4 Tonervorräte) aus dem Netzwerkkonto für das Netzwerktutorium. Der Antrag wird angenommen mit [16:00:00] [22-009].

[Name] [ADMIN] beantragt 38€ Domaingebühr aus dem Netzwerkkonto für das Netzwerktutorium. Der Antrag wird angenommen mit [14:00:00] [22-010].

[Name] [OT] beantragt 100€ für Freigetränke für Tutor*innen und Hausdelegierte für die Heimratssitzung aus der Getränkekasse für das Getränketutorium. Der Antrag wird angenommen mit [14:00:00] [22-011].

c) Sonstige Anträge, Anfragen und Sonstiges

[Name] [ZEN] beantragt, dass die Waschmaschine W11 in Haus 24 trotz fehlender Zahlungsmöglichkeit den Bewohner*innen zur Verfügung gestellt wird und dass die SV die möglichen damit verbundenen Einkommenseinbußen akzeptiert. [12:00:01] [22-012].

[Name] [HK2] stellt Fragen zum Mensaautomaten. Und bemerkt, dass die Aschenbecher in letzter Zeit z.T. überfüllt waren. Dies wurde bereits mit [Name] [INFO] geklärt.
[Name] [Hausdelegierter] fragt nach, wann die nächste Fahrradeinsammelaktion stattfindet. Es wird angemerkt, dass es in den Fahrradschuppen relativ vermüllt/dreckig ist. Er fragt, wo man Besen etc. zur Reinigung ausleihen kann. Die Fahrradeinsammelaktion findet am 23.04.2022 um 14 Uhr statt, wie im Dezember festgelegt. Besen gibt es bei Verleih- und beim Familientutorium.

Die nächste Sitzung findet am Montag, den 07.03.2022 um 20:30 Uhr statt. [Name] beendet die Sitzung 22:13 Uhr.

Einladung zur nächsten Sitzung am Montag, den 07.03.2022 um 20:30 über BBB

TOP 1: Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
TOP 2: Genehmigung der Tagesordnung
TOP 3: Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 07.02.2022
TOP 4: Berichte und Ankündigungen des Vorstandes
TOP 5: Kurzberichte der Tutorien und Ausschüsse
TOP 6: Wahlen
a) Wahl eines Wahlausschusses
b) Wahlen
TOP 7: Berichte, Anträge, Anfragen und Sonstiges
a) Anträge verbunden mit Ausgaben über 500€*
b) Anträge verbunden mit Ausgaben unter 500€
c) Sonstige Anträge, Anfragen und Sonstiges

*Anträge über 500€ sollten dem Vorstand spätestens 1 Woche vor der HRS schriftlich und mit Begründung angekündigt werden.

LINK ZUM KONFERENZRAUM:
[Link]