Protokoll der Heimratssitzung vom 13.06.2022

TOP 1: Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

[Name] begrüßt die Anwesenden um 20:35 Uhr und stellt die Beschlussfähigkeit mit 16 von 21 Hausdelegierten und 3 von 3 Heimsprecher*innen für Sach- und für Satzungsfragen fest.

TOP 2: Genehmigung der Tagesordnung

[Name] beantragt die Genehmigung der Tagesordnung. Die Tagesordnung wird mit J:N:E [16:00:00] [22-076] angenommen.

TOP 3: Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 02.05.2022

[Name] stellt einen Antrag auf Genehmigung des Protokolls vom 02.05.2022. Dieser wird mit [15:00:01] [22-077] angenommen.

TOP 4: Berichte und Ankündigungen des Vorstandes

Finanzen (ZEN)	Wir haben als Ergänzung zu den Kassenprüfungsordnerausgaben vom letzten Mal noch 3,19€ für Ordnertrennstreifen ausgegeben. Nach §4 Abs.1 der Finanzordnung als Kleinstanschaffung für unter 50€ im Monat als einstimmiger Heimsprecher*innenbeschluss möglich. Sofern jemand Einspruch erheben will, kann die Person dies unter den Sonstigen Anträgen tun. Es gab Anträge nach §4 Abs. 2 der Finanzordnung. Dies sind Angelegenheiten welche nicht aufschiebbar sind, unter 500€ brauchen und denen alle Heimsprecher*innen zugestimmt haben. Diese müssen später bestätigt werden. Da haben wir 100€ bewilligt für die Heimkneipe, die Alkohol für Shots brauchte und 100 € für CoVID-Schnelltest für die Öffnung der Heimkneipe. 426,23€ wurden für 96 Keystones und 3 Patchpanel sowie 70€ für Pizza und Getränke, beides für das Netzwerk Tutorium, für den Umbau des Netzwerks in Haus 12a. Die 70€ haben sich nach unserer Bewilligung auf 180€ erhöht, da mehr Helfer*innen da waren als erwartet. 22,67€ wurden für Besen und Handfeger für das Info-Tutorium, zur Säuberung der Aschenbecher, bewilligt. [Name] hat eine Drucknippel Schnellkupplung für den Kompressor nachgekauft. Es gab die Frage, ob wir das als

	Verbrauchsmaterial zählen lassen können und wir haben dem zugestimmt und damit zum Teil eines anderen bereits bewilligten Antrags gemacht, falls es Widerspruch gibt, sagt Bescheid. Dann beantragen wir das Geld gleich nochmal extra. *Es gab keinen Widerspruch.* Es wurden Kassenabschöpfungen für Getränke und für Netzwerk durchgeführt. Wenn ein Tutorium zu viel Geld bei sich hat, dann gebt Bescheid, dann zahlen wir das auf ein Konto ein. Der Ablauf, wie man Geld aus dem Hauptkonto bekommen kann, wurde rumgeschickt. Bzgl. der bargeldlosen WAMA-Zahlung: Es gab letztes mal Probleme und Fragen unserer Netzwerker*innen und dann gab es Mailkontakt mit der Firma und nach langer Antwortzeit wurde geantwortet. Jetzt muss nur noch eine Lösung für Haus 18 geschaffen werden und dann geht es um die Terminfindung.
Organisation (OT)	Bzgl. des HK2–Tutoriums: [Name] hatte sich letztes Mal nicht zur Wahl gestellt, wollte ihren Posten aber weitermachen. Wir haben sie bis zur Wahl ihr Amt weiterführen lassen. Die Wahl wird heute nachgeholt. Es hat die Heimsprecher*innenvollversammlung (HVV) stattgefunden. Es wird kurz davon berichtet. Momentan sind keine Mieterhöhungen geplant, aber wir sollen uns auf welche in den nächsten Jahren einstellen. Die Turmmensa ist eine der wenigen Mensen in DE, die von Besucher*innenzahlen an Vor-Corona rankommt. Andere Mensen haben im Schnitt 60%. Solaranlagen auf den Dächern anzubringen ist bei momentaner Rechts- und Finanzlage nicht möglich. Eine Begrünung der Dächer ist nicht geplant. Die Familienkellerplanung ist weiterhin eingefroren. Es gibt eine anstehende Feier in der Papenburg am 02.07. Es wird darüber nachgedacht ein Prepaidhandy für den Schlüsseldienst zu kaufen, um zu verhindern, dass die privaten Nummern von Leuten für andere Zwecke missbraucht werden.

TOP 5: Kurzberichte der Tutorien

Bienen (BEE)	[Name] berichtet, dass es dem Bienenvolk gut geht. Es ist ein kleines Volk, daher produzieren sie keinen Honig für uns. Befreundete Imker nutzen unsere Schleuder, so dass die Ausrüstung weiterhin in Benutzung bleibt.

	Gleichzeitig brauchen wir weiterhin Nachfolger*innen. Falls wir nicht vor der nächsten Wahl wen finden, müssen wir uns um die Auflösung des Tutoriums kümmern.
Familien (FAM)	[Name] berichtet: Es ist geplant im Juli ein Sommerfest zu veranstalten, um das Zusammenleben im Familienbereich zu stärken. Es gibt wohl einige neue Familien, die nicht sehr auf die Ordnung im Hof achten und es kommt vermehrt zu einem Müllproblem. Ein Fest wird als Gelegenheit gesehen, die Probleme dort anzusprechen. Gleichzeitig sind Mülleimer bewilligt und [Name] ist wieder da. Dieser kümmert sich darum.
Getränke 1 (GET1)	[Name] berichtet, dass knapp 20 Leute sich heute Freigetränke geholt haben. Zur Websiteaktualisierung wurde eine Mail geschickt.
Getränke 2 (GET2)	[Name] hat dazu nichts zu ergänzen. Es muss sich wer finden der*die im Juli/August eine Kassenprüfung macht, da die Tutorin kurz danach ins Ausland geht.
Heimkneipe 1 (HK1)	[Namen] berichten; Es wurde wieder aufgemacht, dabei ist aufgefallen, dass einige Sachen fehlen, die dann heute beantragt werden. Unter der Spüle gab es Probleme mit Verstopfung und mit vermeidlichem Schimmel, die mit dem Hausmeister besprochen wurden und um die sich gekümmert wird. Bei der letzten Öffnung sind 10 - 15 Leute gekommen. Es soll mehr Werbung gemacht werden. Es wird sich dafür ausgesprochen, die Testpflicht fallen zu lassen.
Information (INFO)	[Namen] fehlen. Für die Kassenprüfung liegt ein Bericht in Abwesenheit vor. Die Tutoren werden darauf hingewiesen, die Info-Bretter aktuell zu halten.
Integration (∫ oder INT)	[Name] hat nichts zu berichten. [Name] fehlt.
Gemeinsamer Netzwerkbericht	Aus dem C4 wird berichtet [Name]: In Haus 12a auf den Etagen 1, 3, 6 und 7 wurden die Switchkästen erneuert. Dabei kann es leicht zu Fehlern kommen, daher war zu erwarten, dass es zu vielen Problemberichten kommt. Es waren heute aber weniger Leute als erwartet. Es wird sich mit anderen Netzwerktutor*innen aus Göttingen vernetzt. [Namen] waren auf einer GWDG Fortbildung im Mai. Es wurden Tipps für einen neuen Mailserver gegeben. Es wird jetzt die WLAN Brücke in Haus 18 gemacht. Mitunter muss Studentenwerk in unserem Serverraum etwas

	einbauen, um dem Studentendorf besseres Internet zu ermöglichen(1GB-Uplink zu einem 10GB-Uplink) *Es wird den Netzis für ihre Arbeit gedankt.*
Raumvermietung (RAUM)	[Name] berichtet, dass es eine Kassenprüfung durch [Namen] gab. In der letzten Zeit gab es jedes Wochenende eine Fete.
Verleih (VL)	[Name] hat nichts zu berichten. *Nachfrage: Wurde die Inventarliste aktualisiert? Antwort:* Wurde noch nicht gemacht, wird zur nächsten Sitzung gemacht.
Waschmaschinen-technik (WAMA)	[Namen] berichten: Im Grunde gibt es nichts zu berichten, alles beim Alten. Kurzzeitige Probleme werden so schnell wie möglich gelöst.
Werkstatt (WERK)	[Name] berichtet, dass die Werkstatt regelmäßig geöffnet ist. Ansonsten gibt es nichts zu berichten

TOP 6: Kassenprüfung und Entlastung

Zu Prüfendes Tutorium: **Raum** ([Name]) wurde geprüft durch [Namen]. Es wurde geprüft und keine Abweichungen festgestellt. Es war alles optimal.

[Name] beantragt in Abwesenheit die Entlastung von Kasse, Inventar & Tutoriumstätigkeit. Der Antrag wird angenommen mit [14:00:01] [22-078].

[Name] beantragt die Entlastung Tutoriumstätigkeit Information ([Namen]) [12:0:2] [22-079]. Aufgaben wurden erfüllt, alles gut soweit.

[Name] beantragt die Entlastung Tutoriumstätigkeit Integration ([Namen]) [14:00:02] [22-080].

TOP 7: Berichte, Anträge, Anfragen und Sonstiges

a) Wahlausschuss

[Name] schlägt die Bildung eines Wahlausschuss bestehend aus [Namen] vor. Der Antrag wird angenommen. [12:00:03] [22-081]

b) Wahlen

Die Kandidat*innen werden auf die Datenschutzrichtlinien des Studentenwerks verwiesen.

Heimkneipe 2 (HK2)	Das Amt wird bis Mai 2023 gewählt. [Name] stellt sich als Team mit [Name] auf und würde seinen Posten in HK1 damit aufgeben. [Name] und [Name] stellen sich zur Wahl. [11:00:04] [22-082]

	Sie nehmen die Wahl an.

Damit sind weiterhin offen: Ein Platz für die Bienen, ein Platz für das HK1-Team und ein Raumvermietungsplatz. Gleichzeitig werden für Organisations- und Finanztutorium Nachfolger*innen gesucht. Der Wahlausschuss wird entlassen.

TOP 8: Berichte, Anträge, Anfragen und Sonstiges

a) Anträge verbunden mit Ausgaben unter 500€

[Name] [HK2]	beantragt nachträgliche Bewilligung von 100€ für verschiedenen Alkohol für Shots aus der HK1-Kasse für das HKtutorium. Der Antrag wird angenommen mit [13:0:2] [22-083].
[Name] [HK2]	beantragt nachträgliche Bewilligung von 100€ für CoVID-Schnelltests aus der Hauptkasse für das Heimkneipentutorium. Der Antrag wird angenommen mit [13:1:2] [22-084].
[Name] [ADMIN]	beantragt nachträgliche Bewilligung von 426,23€ für 96 Keystones und 3 Patchpanel aus dem Netzwerkkonto für das Netzwerktutorium. Der Antrag wird angenommen mit [12:1:3] [22-085].
[Name] [ADMIN]	beantragt nachträgliche Bewilligung von 180€ für Getränke und Pizza für Helfer*innen beim Netzwerk-Umbau von Haus 12a aus dem Netzwerkkonto für das Netzwerktutorium. Der Antrag wird angenommen mit [14:0:2] [22-086].
[Name] [INFO]	beantragt nachträgliche Bewilligung 22,67€ für Handfeger und Besen zur Reinigung der Aschenbecher aus der Hauptkasse für das Infotutorium. Der Antrag wird angenommen mit [14:0:0] [22-087].
[Name]	beantragt 150€ für Getränke und Snacks für eine gemeinsame Party der Hauseinheiten 18-20a und 18b-20c aus dem Hauptkonto für die Hauseinheiten. Der Antrag wird angenommen mit [14:0:2] [22-088].
[Name] [ADMIN]	beantragt 165€ für AB-Isolierer für LAN-Kabel[10€], kleine Kneifzangen[40€], für 3 stufige Trittleiter[50€], Rohrzange[15€], Akkubetriebene Arbeitsleuchte[50€] aus dem Netzwerkkonto für das Netzwerktutorium. Der Antrag wird angenommen mit [14:1:0] [22-089].

[Name] [HK2]	beantragt 34,90€ für neue Billardqueues aus der Hauptkonto für das Raumtutorium. Der Antrag wird angenommen mit [11:01:02] [22-090].
[Name] [HK2]	beantragt 64,90€ für Karaokemikrofon und Kabel aus der Hauptkonto für das Raumtutorium. Der Antrag wird angenommen mit [10:0:3] [22-091].
[Name] [ZEN]	beantragt 75€ für eine Hauseinheitsparty in Haus 10 aus der Hauptkasse für die Hausdelegierten von Haus 10. Der Antrag wird angenommen mit [13:0:1] [22-092].
[Name] [HK1]	beantragt 100€ für HK Zubehör, [Gläserspülbürste, Geschirrschwamm. Flaschenöffner, Geschirrtücher, Flaschenausgießer, Kreidemarker, Betriebsverbandkasten] aus der HK1-Kasse für das Heimkneipentutorium. Der Antrag wird angenommen mit [11:0:3] [22-093].
[Name] [HK1]	beantragt 90€ für Gläser Schnaps[2x24erPack für 28,55] Weingläser[18x0,2L 24,99€] aus der HK1-Kasse für das Heimkneipentutorium. Der Antrag wird angenommen mit [12:0:2] [22-094].
[Name] [FAM]	beantragt 220€ für drei Moonhopper Hüpfbälle, 2 Hüpfbälle, Stelten und ein Jonglierset aus der Hauptkasse für das Familientutorium. Der Antrag wird angenommen mit [10:1:3] [22-095].
[Name] [FAM]	beantragt 300€ für Sommerfest am 16.07.[TERMIN noch nicht sicher] Davon sollen Getränke, Schminke, Brennholz, Bastel und Dekozeug gekauft werden aus der Hauptkasse für das Familientutorium. Der Antrag wird angenommen mit [12:00:01] [22-096].
[Name] [ADMIN]	beantragt 450€ für neue Monitore für den Netzwerkraum aus dem Netzwerk für das Netzwerktutorium. Der Antrag wird angenommen mit [11:1:3] [22-097].
[Name] [OT]	beantragt 100€ für Freigetränke für die nächsten Sitzungen. Der Antrag wird angenommen mit [12:1:1] [22-098].

b) Sonstige Anträge, Anfragen und Sonstiges

Es wird über die Heimkneipen-Regeln diskutiert. Nach einem Austausch über Sinnhaftigkeit einzelner Regelungen wird es zur Abstimmung gebracht.

Soll die Beschränkugn auf 35 Personen abgeschafft werden? [7:5:3] [22-099]. Damit wird die Beschränkung abgeschafft.

Es wird über eine neue Personenbeschränkung diskutiert. Mit [7:6:2] sprechen sich mehr Delegierte für eine Beschränkung aus. Bei der Diskussion lässt sich allerdings nur für die bereits bestehende Raumgrenze von 70 Personen eine Mehrheit finden.

Soll die Testpflicht abgeschafft werden? [6:5:4] [22-100]. Damit wird die Testpflicht abgeschafft

Nach kurzer Erörterung über die Möglichkeiten, die wir haben und einer realistischen Einschätzung, wie wir eine Hybride Heimratssitzung veranstalten könnten, wird für die Durchführung der Heimratssitzungen als Online- oder als Hybrid-Veranstaltung ein Stimmungsbild unter den Anwesenden erstellt. Mit [Online/Hybrid/Enthaltung] [16:02:02] wird sich klar für die Onlinevariante ausgesprochen.

Die nächste Sitzung findet am Montag, den 04.07.2022 um 20:30 Uhr online statt. [Name] beendet die Sitzung 22:45 Uhr.

Einladung zur nächsten Sitzung am Montag, den 04.07.2022 um 20:30 über BBB

TOP 1: Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

TOP 2: Genehmigung der Tagesordnung

TOP 3: Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 13.06.2022

TOP 4: Berichte und Ankündigungen des Vorstandes

TOP 5: Kurzberichte der Tutorien und Ausschüsse

TOP 6: Wahlen

a) Wahl eines Wahlausschusses

b) Wahlen

TOP 7: Berichte, Anträge, Anfragen und Sonstiges

a) Anträge verbunden mit Ausgaben über 500€*

b) Anträge verbunden mit Ausgaben unter 500€

c) Sonstige Anträge, Anfragen und Sonstiges

*Anträge über 500€ sollten dem Vorstand spätestens 1 Woche vor der HRS schriftlich und mit Begründung angekündigt werden.

LINK ZUM KONFERENZRAUM:

[Link]